

**ŠPORTSKI ŠAHOVSKI KLUB „MLADOST“  
VARAŽDINSKE TOPLICE**

**S T A T U T**

Varaždinske Toplice, 23. veljače 2024. godine

Na temelju članka 18. Zakona o udrugama (Narodne novine broj: 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22 ), članka 30. Zakona o sportu (Narodne novine broj: 141/22) na sjednici Skupštine Športskog šahovskog kluba „Mladost“ Varaždinske Toplice održanoj dana 23.02.2024. godine donesen je

# **STATUT**

## **Športskog šahovskog kluba „Mladost“ Varaždinske Toplice**

### **I. TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuju se sva pitanja važna za djelovanje Športskog šahovskog kluba „Mladost“ Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Udruga) i to: odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata Udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu, vođenja popisa članova, tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge, te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE**

#### **Članak 2.**

Naziv Udruge je: Športski šahovski klub „Mladost“ Varaždinske Toplice.

Skraćeni naziv Udruge glasi: ŠŠK „Mladost“ Var. Toplice.

Sjedište Udruge je na adresi: Ulica I. Tkalčića 3, 42223 Varaždinske Toplice.

#### **Članak 3.**

Športski šahovski klub „Mladost“ Varaždinske Toplice pravni je sljednik sportskih Društava osnovanih u Varaždinskim Toplicama i to Šahovskog kluba „Var.Toplice“ osnovanog 1925. g., Š.D. „Kalnik“ iz 1946. g., DTO „Partizan“ iz 1956. g. i Športskog društva „Mladost“ od 28.03.1993. g.

Športski šahovski klub organiziran je kao sportska udruga oblika slobodnog udruživanja građana radi obavljanja sportskih djelatnosti, sudjelovanja u sportskim natjecanjima, te organiziranja i vođenja sportskih natjecanja.

#### **Članak 4.**

ŠŠK „Mladost“ Var. Toplice je sportska udruga registrirana pri nadležnom upravnom tijelu Varaždinske županije. Udruga se upisuje u Registar udruga, Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu.

Udruga djeluje na području grada Varaždinskih Toplica, Varaždinske županije, Republike Hrvatske i inozemstva.

Udruga je udruženi član Šahovskog saveza Varaždinske županije i Hrvatskog šahovskog saveza. Udruga se može učlaniti i u druge sportske udruge i saveze udruga, zajednice i mreže ako to nije u suprotnosti sa Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu.

#### **Članak 5.**

Udruga je u svom djelovanju samostalna.

Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u registar udruga Republike Hrvatske.

#### **Članak 6.**

Udrugu zastupa Predsjednik Upravnog odbora, a u njegovoj odsutnosti tajnik.

Odlukom Upravnog odbora mogu se odrediti i druge osobe s pravima i obvezama u zastupanju i predstavljanju u granicama danih ovlaštenja.

#### **Članak 7.**

Udruga ima i u svom djelovanju koristi pečat okruglog oblika, koji uz unutarnji rub kruga sadrži tiskanim slovima koncentrično ispisane riječi „Športski šahovski klub Varaždinske Toplice“, a u sredini kruga horizontalno riječ „Mladost“. U sredini kruga vidljiv je lik šahovske figure skakača.

### **III CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 8.**

Cilj postojanja i organiziranja Udruge ŠŠK „Mladost“ Varaždinske Toplice je da svojim djelovanjem pridonosi:

- okupljanje što većeg broja članova radi bavljenja šahovskom djelatnošću kao ljudskom aktivnošću koja pridonosi zdravom životu građana, razvoju tjelesnih i

- psihičkih sposobnosti, odgoju i obrazovanju, te humanom i prijateljskom odnosu među ljudima i narodima,
- poticanju šahovskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih rezultata u šahu,
  - razvitku šahovskog stvaralaštva na području grada Varaždinskih Toplica, napose u dječjem uzrastu i među mladeži,
  - promicanju odgojnih funkcija šahovskog stvaralaštva kao sporta, sportskog ponašanja, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti,
  - postizanju što boljih rezultata članova u stalno organiziranim šahovskim natjecanjima u zemlji i inozemstvu,
  - nultoj toleranciji prema nasilju u sportu i svakoj vrsti ovisnosti,
  - širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta,
  - zalaže se za ravnopravnost svih ljudi, kao što to nalaže moto Svjetske šahovske organizacije (FIDE) „Gens una sumus“, što u prijevodu znači „jedan smo rod“,
  - potiče i promiče sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti poticanju aktivnosti djece i mladeži;
  - sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport (sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina);
  - surađuje u ostvarivanju programa Šahovskog saveza Varaždinske županije, programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog šahovskog saveza i dr.;
  - sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu;
  - provodi edukaciju, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima;
  - poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece;
  - promicanje stručnog rada u sportu, te sudjelovanje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;

- unos i ažuriranje podataka za koje je nadležan Klub u Nacionalni informacijski sustav u sportu;
- obavlja i druge poslove, djelatnosti i zadaće određene zakonom i ovim Statutom.

Sukladno ciljevima Udruga djeluje na području sporta.

### **Članak 9.**

U ŠŠK „Mladost“ sportska djelatnost temelji se i provodi na načelima neovisnosti, javnost, demokratskog ustroja, neprofitnosti, slobodnog sudjelovanja u javnom životu, te nadalje na načelima dostupnosti, dobrovoljnosti, uvažavanju pojedinačnih i osobnih sklonosti i sposobnosti, etičnosti, humanosti, stručnosti, te načelima olimpijskog pokreta.

### **Članak 10.**

U ostvarivanju svojih ciljeva Udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- promicanje sporta i zdravog načina življenja,
- utvrđuje i ostvaruje godišnje planove aktivnosti održanja i razvoja šahovske djelatnosti na području grada Varaždinske Toplice,
- osigurava i ostvaruje uvjete za igranje šaha članova kluba svih uzrasta (kadeta, juniora, seniora i veterana) kroz stalni kontinuirani trening i aktivno sudjelovanje u svim oblicima šahovskih natjecanja (u pravilu amaterski),
- potiče sportsko-rekreacijske aktivnosti građana kao dio smišljenog i aktivnog korištenja slobodnog vremena i odmora u funkciji očuvanja zdravlja i unapređenja opće tjelesne sposobnosti,
- organizira i provodi šahovska natjecanja i priredbe (klupska, županijska, državna i međunarodna),
- programira i ostvaruje izvanškolske šahovske aktivnosti djece i mladeži, kao temelj svekolikog sporta,
- potiče svoje članove i pomaže im ili omogućava stručno usavršavanje i napredovanje na svim pratećim poljima šahovske djelatnosti, kao na primjer radi stjecanja zvanja šahovskih sudaca, šahovskih animatora, trenera, instruktora i slično,
- potiče i promiče sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti poticanju aktivnosti djece i mladeži;
- sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport

(sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina);

- surađuje u ostvarivanju programa Šahovskog saveza Varaždinske županije, programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog šahovskog saveza i dr.;
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu;
- provodi edukaciju, informiranje i savjetovanje sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima;
- poduzima aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece;
- promiče stručni rad u sportu, te sudjeluje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
- unosi i ažurira podatke za koje je nadležan Klub u Nacionalni informacijski sustav u sportu;
- obavlja i druge poslove, djelatnosti i zadaće određene zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 11.**

Radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća i ciljeva Udruga ne obavlja gospodarske djelatnosti već u skladu s propisima samo djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

Ako u obavljanju svojih djelatnosti Udruga ostvari dobit, ista se mora koristiti isključivo za obavljenje i unapređenje djelatnosti Udruge, u skladu sa Statutom utvrđenim ciljevima.

### **IV. ČLANSTVO**

#### **Članak 12.**

Članstvo u udruzi zasniva se upisom u popis članova Udruge.

Popis članova vodi Udruga. Popis članova se može voditi u elektronički ili na drugi prikladan način, obvezno sadrži sve podatke propisane Zakonom o udrugama, a može sadržavati i druge podatke. Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

#### **Članak 13.**

Kategorije članstva u Udruzi su:

- redovni članovi,
- pomažući članovi,
- počasni članovi.

#### **Članak 14.**

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba, sukladno Zakonu o udrugama i Statutu.

O primanju u redovno i pomažuće članstvo Udruge odlučuje Upravni odbor, na način i po postupku određenom Pravilnikom o članstvu, u skladu s ovim Statutom.

O primanju u počasnno članstvo odlučuje Skupština Udruge.

#### **Članak 15.**

Članovi Udruge mogu biti i maloljetne osobe i punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti u dijelu sklapanja pravnih poslova, pod uvjetima utvrđenima Zakonom o udrugama.

#### ***Redovni članovi***

#### **Članak 16.**

Redovni članovi Udruge su aktivni sportaši svih dobnih skupina, kao i ostale osobe koje u udruzi obavljaju neku aktivnost ili obnašaju dužnost (funkciju), te čine redovni saziv (sastav) skupštine Udruge.

#### **Članak 17.**

Redovnim članom Udruge može pod jednakim uvjetima, u skladu s ovim statutom, postati svaka fizička osoba državljanin RH, kao i stranac s trajnim boravkom u Hrvatskoj, koja prihvaća načela, organizaciju i pravila djelovanja Udruge određena ovim Statutom i ostalim aktima Udruge.

#### **Članak 18.**

Redovni članovi imaju pravo:

- da pod jednakim uvjetima, a prema osobnim sklonostima i sposobnostima, sudjeluju u aktivnostima koje čine djelatnosti Udruge;
- predlaganja, raspravljanja i glasa na sjednicama skupštine (upravljanje);
- da biraju i budu birani u tijela Udruge, te ostala prava uređena aktima koja im po osnovi članstva pripadaju.

#### **Članak 19.**

Redovni članovi imaju pravo i obavezu:

- da sukladno pravu na učešće u svim aktivnostima Udruge i upravljanjem Udrugom shodno svojim sposobnostima i najboljem znanju pridonose cilju i svekolikom uspjehu djelovanja Udruge;
- da se suzdržavaju od svakog postupka ili radnje kojima bi se kršila načela i pravila Udruge, sportska pravila (fair play), te nanosila šteta imovini ili ugledu Udruge;
- da uredno plaćaju članarinu,
- da nadziru rad Udruge.

## **Članak 20.**

Redovni članovi Udruge su odgovorni disciplinski i materijalno tijelima Udruge.

Disciplinska odgovornost članova (prekršaji, postupak, disciplinske mjere) cjelovito se uređuje posebnim Pravilnikom, s tim da je najteža disciplinska mjera isključenje iz Udruge. Pravilnik donosi i provodi Upravni odbor.

Član Udruge dužan je udruzi nadoknaditi štetu koju mu nanese u vezi s aktivnošću u klubu namjerno ili krajnjom nepažnjom.

## ***Pomažući članovi***

### **Članak 21.**

Pomažući član Udruge je domaća ili strana fizička osoba koja svojim ugledom, aktivnošću, materijalnim ili financijskim doprinosom (donacijom) ili na drugi sličan način doprinosi ostvarenju ciljeva i planskih zadataka Udruge. Pomažući član Udruge može postati i roditelj maloljetnog redovnog člana.

Kada pomažući član Udruge sudjeluje u radu Skupštine Udruge, ima pravo raspravljanja, glasovanja i predlaganja kao i redovni članovi.

Pomažući član može biti samo punoljetna osoba.

## ***Počasni članovi***

### **Članak 22.**

Počasni član Udruge može biti fizička osoba posebno zaslužna za osnivanje i ostvarivanje ciljeva i uspjeha Udruge ili osoba od posebnog stručnog i društvenog ugleda na polju djelatnosti Udruge.

## **Članak 23.**

Članarina je obvezna samo za redovne članove Udruge.

Članarina je godišnja i određuje je Upravni odbor.



## *Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge*

### **Članak 24.**

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora. Odluka Upravnog odbora je konačna.

Ako se u sporu/sukobu nalazi član ili članovi Upravnog odbora, Upravni odbor imenuje punoljetnog člana ili članove Udruge koji sa preostalim članovima Upravnog odbora koji nisu u sporu/sukobu interesa čini tročlano arbitražno tijelo koje rješava spor/sukob interesa. Mandat takvog arbitražnog tijela traje do rješenja spora/sukoba interesa radi kojeg je osnovano.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Upravnog odbora kao arbitražnog vijeća o sporu/sukobu interesa, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis u registar udruga zajedno sa odlukom.

## *Prestanak članstva*

### **Članak 25.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- ispisnicom redovnog člana (briše se: koju ovjerava Upravni odbor),
- istupanjem pomažućeg člana,
- isključenjem ili brisanjem iz članstva, sukladno Disciplinskom pravilniku,
- isključenjem pomažućeg člana od strane Skupštine na prijedlog Upravnog odbora,
- smrću,
- brisanjem Udruge iz Registra udruga pri nadležnom tijelu državne uprave,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom o udrugama.

Isključeni član, isključen od strane Upravnog odbora sukladno Disciplinskom pravilniku, ima pravo u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave pisane odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od trideset (30) dana, računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## V. USTROJSTVO I UPRAVLJANJE POSLOVIMA UDRUGE

### Članak 26.

Članovi upravljaju Udrugom neposredno ili putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja u Skupštini i tijelima Udruge te na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članovi tijela Udruge ne mogu biti osobe za koje postoje zakonske zapreke navedene u odredbama članka 112. Zakona o sportu.

### Članak 27.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik

U izboru tijela Kluba potrebno je voditi brigu o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola, sukladno preporukama Međunarodnog olimpijskog odbora i Hrvatskog olimpijskog odbora (najmanje 40% žena).

Osoba ovlaštena za zastupanje ili osoba ovlaštena za vođenje poslova, Predsjednik, kao ni članovi Upravnog odbora ne mogu biti osobe za koje postoje zapreke iz članka 112. Zakona o sportu.

Osoba ovlaštena za zastupanje kluba ne može biti osoba za koju postoji zapreka iz članka 19. stavak 2. i 3. Zakona o udrugama.

Svaki član tijela Saveza (član Upravnog odbora, predsjednik, tajnik) može zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

### *Skupština*

### Članak 28.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Svake četiri godine saziva se redovna izborna sjednica Skupštine radi izbora tijela Udruge čijim članovima mandat traje četiri godine.

Sjednicama Skupštine rukovodi Predsjednik, a u radno predsjedništvo Skupštine biraju se još dva člana na svakoj sjednici.

### **Članak 29.**

Skupštinu Udruge čine svi članovi Udruge, a pravo odlučivanja, odnosno pravo glasa na sjednicama Skupštine imaju svi punoljetni članovi svih kategorija članstva i maloljetni redovni članovi Udruge sa navršenih 14 godina života uz pisanu suglasnost o pravu odlučivanju u radu Skupštine ovjerenu od strane zakonskog zastupnika ili skrbnika, te predočenu pred početak rada sjednice i uvrštenu u zapisnik Skupštine. Ostali maloljetni članovi Skupštine sudjeluju u radu Skupštine u svojstvu promatrača, uz pravo izražavanja mišljenja i davanja prijedloga.

Skupština odlučuje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Skupštine sa pravom glasa.

Odluke su pravovaljane ako sjednici Skupštine prisustvuje najmanje trećina (1/3) članova sa pravom glasa.

U slučaju nedostatka kvoruma, najmanje trećine(1/3) članova Skupštine sa pravom glasa, daljnji tijek sjednice se odgađa za trideset (30) minuta. Odgođena sjednica može nastaviti s radom ako je prisutno najmanje četvrtina (1/4) članova Skupštine sa pravom glasa.

U slučaju nedostatka kvoruma sjednica Skupštine se odgađa za osam (8) dana.

Odluke se u pravilu donose javnim glasovanjem, a na sjednici se može odlučiti da izjašnjavanje članova o određenom pitanju bude tajno.

### **Članak 30.**

Skupštinu saziva Predsjednik Udruge:

- kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
- na temelju zaključka Upravnog odbora,
- na pismeni zahtjev najmanje jedne četvrtine (1/4) članova Skupštine.

Ako Predsjednik ne sazove Skupštinu u roku od 20 dana od zahtjeva iz druge i treće točke prethodne stavke, sjednicu može sazvati neki od članova Upravnog odbora.

### **Članak 31.**

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda, danom, vremenom početka, mjestom održavanja i po potrebi materijalima za Skupštinu dostavlja se članovima Skupštine najmanje sedam (7) dana prije održavanja sjednice. U slučaju on-line sjednice putem Interneta, portal za sastanak na

daljinu predstavlja mjesto održavanja sjednice, a poziv mora sadržavati i poveznicu, odnosno Internet adresu mjesta održavanja sjednice.

U izuzetnim slučajevima i situacijama predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Sjednica Skupštine može biti održana na više načina.

- uživo uz fizičko prisustvo članova Skupštine,
- u slučaju opravdane potrebe: on-line putem Internet portala koji omogućuje virtualni sastanak svih članova Skupštine na daljinu,
- kombinacijom dvaju navedenih načina: dio članova Skupštine prisutno je fizički a dio on-line; uz uvjet da je predsjedništvo sjednice prisutno fizički.

Na sjednici koja uključuje on-line prisustvo ne mogu biti točke dnevnog reda, odnosno dio raspravne teme o kojima nadležno upravno tijelo donosi Rješenje.

### **Članak 32.**

Skupština obavlja sljedeće poslove:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja Plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- bira i razrješava tijela Udruge,
- odlučuje o udruživanju Udruge u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Udruge,
- odlučuje o imenovanju počasnih članova,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje i o svim drugim važnim pitanjima stavljenim joj na odluku, te pitanjima za kojima Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Skupština može na prijedlog člana sa pravom glasa opozvati prije isteka mandata člana tijela ili cijelo tijelo Udruge u slučajevima kad ne izvršavaju ili nesavjesno izvršavaju obveze propisane ovim Statutom, ili svojim ponašanjem krše ugled odnosno nanose štetu Udruzi.

## *Upravni odbor*

### **Članak 33.**

Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo Udruge koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Udruge.

### **Članak 34.**

Upravni odbor sastoji se od ukupno tri (3) člana, a bira ih Skupština na izbornoj sjednici Skupštine.

Mandat članovima Upravnog odbora traje (4) četiri godine i mogu biti ponovo birani.

Predsjednik Udruge član je Upravnog odbora po položaju.

### **Članak 35.**

Upravni odbor raspravlja i odlučuje na sjednicama koje se u pravilu održavaju jednom u tri (3) mjeseca, a saziva ih Predsjednik Udruge. U slučaju potrebe sjednice se mogu održavati i češće.

Poziv za sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima u pravilu sedam (7) dana prije održavanja sjednice. Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima. U slučaju on-line sjednice putem Interneta, portal za sastanak na daljinu predstavlja mjesto održavanja sjednice, a poziv mora sadržavati i poveznicu, odnosno Internet adresu mjesta održavanja sjednice.

Sjednica Upravnog odbora može biti održana na više načina.

- uživo uz fizičko prisustvo svih članova Upravnog odbora,
- on-line putem Internet portala koji omogućuje virtualni sastanak svih članova Upravnog odbora na daljinu,
- kombinacijom dvaju navedenih načina: dio članova Upravnog odbora prisutno je fizički, a dio on-line.

Predsjednik saziva sjednicu Upravnog odbora na zahtjev:

- najmanje dva (2) člana Upravnog odbora,
- najmanje jedan četvrtine (1/4) članova Skupštine.

U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom ili telefonski. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastaviti će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

### **Članak 36.**

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Upravni odbor odluke u pravilu donosi javnim glasovanjem, a na sjednici se može odlučiti da izjašnjavanje članova o određenom pitanju bude tajno.

### **Članak 37.**

Upravni odbor obavlja slijedeće poslove:

- utvrđuje prijedlog Statuta, godišnjih financijskih planova i planova rada i drugih akata što ih donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- između svojih članova bira i razrješuje tajnika i blagajnika Udruge,
- organizira rad i djelovanje Udruge između sjednica Skupštine,
- provodi ili osigurava provođenje odluka Skupštine Udruge,
- izvršava financijski plan Udruge i u okviru istog odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja imovinom Udruge,
- brine se za dosljedno izvršenje svih programskih i planskih dokumenata koje je utvrdila Skupština,
- posebno brine o pozitivnom financijsko-materijalnom poslovanju Udruge;
- donosi disciplinski pravilnik i po potrebi druge akte, i postupa po istim;
- odlučuje o prijemu u članstvo redovnih i pomažućih članova;
- početkom svake godine odlučuje o popisu članova koji će biti registrirani pri Hrvatskom šahovskom savezu,
- po potrebi formira stručne i druge odbore ili komisije kao i pomoćna tijela,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s time što o tome izještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici,
- kao tijelo upravljanja obavlja i sve druge potrebne poslove.

### **Članak 38.**

Za svoj rad članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini Udruge.

Upravni odbor u cjelini kao i njegov pojedini član mogu biti opozvani odnosno razrješeni članstva u Upravnom odboru i prije isteka mandata, ako Skupština utvrdi da svoje poslove u upravljanju klubom ne obavljaju valjano i na dobrobit Udruge, ne provode odluke Skupštine, odnosno

da krše odredbe ovog Statuta i druga pravila Udruge ili svojim ponašanjem nanose štetu ili krnje ugled Udruge.

Upravni odbor ili pojedini član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaki punoljetni član Udruge.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje i svim članovima Upravnog odbora sa danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik.

### ***Predsjednik***

#### **Članak 39.**

Predsjednik Udruge je po položaju predsjednik Upravnog odbora i član Skupštine Udruge.

Predsjednika Udruge bira Skupština javnim glasovanjem. Mandat Predsjednika traje četiri (4) godine i isti može ponovno biti biran.

Predsjednik Udruge je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

#### **Članak 40.**

Predsjednik Udruge:

- rukovodi radom Udruge, te zastupa i predstavlja Udrugu,
- usklađuje rad Skupštine i drugih tijela Udruge,
- saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor,
- za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Upravnog odbora.

## **VI. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

#### **Članak 41.**

Radi obavljanja redovitih administrativnih i tehničkih poslova klub ima tajnika i blagajnika.

Tajnika i blagajnika između svojih članova bira i razrješuje Upravni odbor.

### *Tajnik*

#### **Članak 42.**

Tajnik Udruge obavlja sve administrativno-pravne i organizacijske poslove za potrebe Udruge i njegovih tijela kao što su pripreme i organizacija natjecanja, sastanaka, vođenje zapisnika sa sjednica tijela Udruge, vođenje raznih evidencija i sportske dokumentacije Udruge, pripremanje i briga o urednosti natjecateljskih dokumenata i isprava, briga o imovini i općoj arhivi Udruge, te obavljanje svih drugih operativnih i organizacijskih poslova koji se pojave u poslovanje Udruge a stavljeni su mu u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili Presjednika Udruge.

Uz Predjednika zastupa Udruhu i obavlja stručne poslove za Udruhu.

### *Blagajnik*

#### **Članak 43.**

Blagajnik vodi operativno financijsko poslovanje Udruge: prikuplja članarinu, prikuplja upisnine na organiziranim natjecanjima, izrađuje i potpisuje tome pripadajuće financijske dokumente, vodi brigu o financijskom arhivu i ostale radnje povezane sa blagajničkim poslovanjem.

#### **Članak 44.**

Za poslove koji po obimu i stručnosti premašuju mogućnosti tajnika i blagajnika, kao i za sportsko-stručne poslove, pomoćne ili druge poslove koji mogu biti privremeni ili povremeni, ili koji se ne mogu ili nije ekonomično obavljati u okviru Udruge, Upravni odbor može angažirati odgovarajuće stručne fizičke i pravne osobe izvan Udruge, povjeriti ih stručnoj službi duge organizacije, ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom.

Odluka o takvom angažiranju i uvjetima donosi Upravni odbor.

## **VII. MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE**

#### **Članak 45.**

Za ostvarivanje utvrđenih planova Udruha osigurava sredstva iz imovine Udruge.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruha stekla uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva koja je Udruha stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,



- novčana sredstva koja je Udruga stekla financiranjem programa Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova i/ili inozemnih izvora kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- pokretne stvari,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

#### **Članak 46.**

Financijsko poslovanje Udruge zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva Udruge.

Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom za narednu godinu.

O svim prihodima i rashodima klub vodi urednu dokumentaciju i evidenciju, te se sastavljaju financijska izvješća prema pozitivnim propisima.

Pravo supotpisa financijske dokumentacije imaju: Predsjednik, Tajnik i Blagajnik.

#### **Članak 47.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Skupština Udruge donosi odluku o stjecanju nekretnina, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

### **VIII. JAVNOST RADA**

#### **Članak 48.**

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se:

- pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge, tijelima Udruge i drugim osobama u čijem je to interesu,
- objavama informacija o aktivnostima i planovima na web stranicama Udruge,

- obavještanjem javnosti o radu i poslovanju Udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama,
- na druge prigodne načine.

Iznimno, kada to zahtijeva sadržaj dnevnog reda, sjednice Udruge mogu biti zatvorene za javnost.

## **IX. NAGRADE I PRIZNANJA**

### **Članak 49.**

Za sportska dostignuća i postignute rezultate, za naročite zasluge u radu na ostvarivanju ciljeva i zadataka, za razvitak i promicanje ugleda Udruge, za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju šahovske djelatnosti, Udruga svojim članovima, kao i drugim organizacijama te pravnim i fizičkim osobama može dodjeljivati nagrade i priznanja.

### **Članak 50.**

Odluku o dodjeli nagrada i priznanja za sportska dostignuća i postignute rezultate članova Udruge donosi Upravni odbor, a sve ostale odluke o nagradama i priznanjima donosi Skupština Udruge.

## **X. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 51.**

Razlozi za prestanak postojanja Udruge su:

- odluka Skupštine o prestanku rada uduge,
- protek perioda od dvije godine od održavanja redovne sjednice Skupštine Udruge, ako ona nije održana,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- drugi slučajevi predviđeni zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine sa pravom glasa.

## ***Likvidator***

### **Članak 52.**

U slučajevima iz članka 50. Stavka 1. točaka 1., 2., i 3. ovog Statuta, imajući u vidu članak 53. provodi se postupak likvidacije Udruge.

U postupku likvidacije Udrugu zastupa Likvidator.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju bira i opoziva Skupština na vrijeme bez ograničenja mandata odnosno do izbora novog ili opoziva. Osoba koja se bira za likvidatora treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 112. Zakona o sportu i/ili članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

Likvidator ima pravo pismeno predati zahtjev za opozivom Upravnom odboru. O zahtjevu Likvidatora za opozivom razmatra i odlučuje Skupština koja u tom slučaju mora biti sazvana u roku 60 dana od dana predaje zahtjeva za opozivom od strane Likvidatora.

Likvidator ne mora biti član Udruge.

### **Članak 53.**

Likvidator postupa sukladno Zakonu:

- zastupa Klub u postupku likvidacije,
- podnosi zahtjev za upis pokretanja postupka likvidacije u Registar udruga,
- provodi likvidacijski postupak,
- podnosi završni račun i izvješća o okončanom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina Udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od osam (8) dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

### **Članak 54.**

Nad Udrugom se može provesti i skraćeni likvidacijski postupak, sukladnu odredbama Zakona o udrugama.

### **Članak 55**

U slučaju prestanka postojanja Udruge, preostala imovina, nakon podmirenja svih troškova vjerovnika i likvidacijskog i drugih postupaka, predat će se Zajednici sportskih udruga grada Varaždinske Toplice. Ukoliko to nije moguće iz bilo kojih razloga, preostalu imovinu stječe grad Varaždinske Toplice.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 56.**

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

### **Članak 57.**

Svi akti Udruge moraju biti u skladu s ovim Statutom, a u protivnom se primjenjuje Statut.

### **Članak 58.**

Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Skupštine.

### **Članak 59.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine Udruge od 23.01.2015. godine.

U Varaždinskim Toplicama 23.02.2024. godine.

Predsjednik Športskog šahovskog kluba „Mladost“:

Željko Matkun, dipl. ecc